

## OPAH-RU Cœur de Ville de Cholet

### FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION

- OPAH-RU (PO/PB)                       Opération façades                       Changement d'usage  
 Copropriété privée                       Monopropriété

#### IDENTITÉ ET QUALITÉ DU DEMANDEUR

Nom - prénom : .....

Adresse (pour toute correspondance) : .....

.....

Téléphone : ..... Mail : .....

Date et lieu de naissance : .....

Situation familiale :

- célibataire                       union libre ou pacsé(e)                       veuf(ve)  
 marié(e)                       séparé(e) ou divorcé(e)

Nombre d'enfants à charge : ..... Nombre d'occupants du logement : .....

Revenu fiscal de référence : .....€

Numéro de SIRET (si demandeur de la subvention est un commerce) : .....

Situation professionnelle :

#### Demandeur

#### Co-demandeur

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Agriculteur                              | <input type="checkbox"/> Agriculteur                              |
| <input type="checkbox"/> Artisan, commerçant, profession libérale | <input type="checkbox"/> Artisan, commerçant, profession libérale |
| <input type="checkbox"/> Cadre                                    | <input type="checkbox"/> Cadre                                    |
| <input type="checkbox"/> Profession intermédiaire                 | <input type="checkbox"/> Profession intermédiaire                 |
| <input type="checkbox"/> Employé                                  | <input type="checkbox"/> Employé                                  |
| <input type="checkbox"/> Ouvrier                                  | <input type="checkbox"/> Ouvrier                                  |
| <input type="checkbox"/> Retraité                                 | <input type="checkbox"/> Retraité                                 |
| <input type="checkbox"/> Autre : .....                            | <input type="checkbox"/> Autre : .....                            |

Statut d'occupation du logement :

- Propriétaire occupant  
 Propriétaire bailleur : possédant un ou plusieurs logements locatifs privés<sup>1</sup>  
 Locataire secteur privé<sup>2</sup>  
 Syndicat de copropriété  
 Autre : .....

<sup>1</sup> propriétaire bailleur, montant du loyer (*charges comprises*) : ..... €

<sup>2</sup> locataire, montant du loyer locatif privé (*charges comprises*) : ..... €

## DESCRIPTION DU PROJET

Type de logement :  Studio / T1  T2  T3  T4  T5 et +

Adresse des travaux : .....

Référence cadastrale : ..... Date de construction : .....

Vacance du logement :  oui (nombre d'années : ..... )  non

Date prévisionnelle des travaux : .....

Travaux envisagés :

gros œuvre (structure du bâti, maçonnerie) : .....

toiture (charpente, couverture) : .....

travaux d'économie d'énergie (isolation, équipements de chauffage, menuiseries extérieures) : .....

réseaux (eau, électricité, gaz) : .....

équipements sanitaires (baignoire, douche, WC, lavabo, robinetterie) : .....

ravalement façade simple (nettoyage façade + mise en couleurs) : .....

ravalement façade lourd (piquage complet et enduit à la chaux, restauration de la maçonnerie en pierre de taille) : .....

travaux d'intérêt architectural en façade (décors de façade, bords de toit, zinguerie, ...) : .....

Devanture commerciale et/ou enseigne : .....

Transformation d'usage (local transformé en habitation) : .....

autres : .....

Date prévisionnelle de fin de travaux : .....

## PIÈCES À FOURNIR

*Documents à joindre au présent formulaire, avant le démarrage des travaux :*

- un justificatif de l'ancienneté de l'immeuble (extrait cadastral, acte de propriété, ...),
- pour les propriétaires occupants, l'avis d'imposition sur les revenus N-2 ou N-1 de l'ensemble des personnes destinées à occuper le logement,
- chaque devis établi par l'artisan avec la référence des matériaux utilisés. Lors de la demande de subvention, le devis ne doit pas être signé. Chaque devis doit faire apparaître le coût de la main d'œuvre et le montant hors taxes,
- pour les travaux modifiant l'aspect extérieur :
  - le récépissé de dépôt la déclaration préalable de travaux (*dossier à retirer à l'accueil de la mairie de Cholet - service Application du Droit des Sols*),
  - Une fois la déclaration préalable de travaux déposée à la mairie, l'accord de la déclaration préalable de travaux de la Ville de Cholet,
  - l'avis de l'Unité départementale de l'architecture et du patrimoine du Maine-et-Loire,
- un relevé d'identité bancaire (RIB),
- le plan et/ou photos de l'état actuel,
- le plan, croquis et/ou modélisation de l'état futur, ou à défaut un descriptif du projet de rénovation.

## ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR

- J'atteste sur l'honneur de l'exactitude des renseignements indiqués dans le présent formulaire et des documents annexés, toute mention d'information erronée engageant ma responsabilité.
- Je certifie que la demande d'aide financière est conforme aux règlements communaux d'intervention de l'Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat Renouvellement Urbain (OPAH-RU) Coeur de Ville de Cholet.
- Je m'engage à réaliser le projet présenté, ou à tenir informé le service instructeur de tout changement.
- Je m'engage à ne pas débiter les travaux avant la date de notification de la subvention. Toutefois, une demande d'autorisation de commencement des travaux peut être faite lors du dépôt du dossier.
- Je reconnais avoir été informé que la présente demande ne préjuge pas de l'octroi de la subvention, qui fera l'objet d'un examen en commission et d'une notification officielle.

Fait à : ..... Le : .....

Nom et signature du demandeur :

*Le présent formulaire, dûment complété, daté et signé et accompagné de l'ensemble des pièces justificatives est à retourner à l'adresse suivante :*

**CITEMETRIE**  
**23, rue Paul Bert**  
**49000 ANGERS**

**Pour tout renseignement complémentaire :** Tél. : 02.41.48.14.36 - E mail : [opah.cholet-coeurdeville@citemetrie.fr](mailto:opah.cholet-coeurdeville@citemetrie.fr)

---

### INFORMATION SUR LA PROTECTION DE VOS DONNÉES PERSONNELLES

Dans le cadre d'une **mission d'intérêt public**, la **Ville de Cholet (Ville)** et l'**Agglomération du Choletais (AdC)**, situées Rue Saint Bonaventure BP 62111 – 49321 Cholet Cedex, collectent vos données personnelles afin de **traiter votre demande d'aide financière " OPAH-RU Coeur de Ville de Cholet "**. **Des statistiques anonymisées seront également élaborées.**

Vos données sont communiquées aux Services et Directions de la Ville/AdC suivants : le Service " Urbanisme Prévisionnel et Opérationnel / Habitat " (UPOH) ; le Service " Assemblées – Affaires Générales " ; le Service des Archives ; la Direction des Finances ; la Direction des Ressources Numériques ; la Direction Générale ; les Élus de la Ville et de l'AdC.

Elles seront conservées pendant **DIX (10) ans** et seront susceptibles d'être **conservées de façon définitive par le service des Archives, en application de l'article R. 212-13 du Code du Patrimoine.**

Vous disposez d'un droit d'accès et/ou de rectification sur vos données. Vous pouvez également demander la limitation et/ou vous opposez au traitement de vos données. Pour exercer ces droits et/ou pour toute information concernant ce traitement, vous pouvez nous contacter par courriel à : [dpo@choletagglomeration.fr](mailto:dpo@choletagglomeration.fr)

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits n'ont pas été respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL.